

Spazio riservato  
al Protocollo

CLASSE 10.10.0 – OGGETTO RICORRENTE: 161

Bollo € 16,00



mod\_rich\_certificaz\_idoneita\_alloggiativa

Al Sindaco (cod. 11)  
Al Responsabile del Settore Edilizia Privata e SUAP (cod. 881)  
inviare a: [protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it)

**Oggetto: Richiesta di rilascio del certificato di idoneità alloggiativa** (Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 25/07/1998 n° 286)

#### QUADRO A

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ di nazionalità \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_, piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, recapito telefonico (fisso o mobile) \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di:  Proprietario  Conduttore  Ospite  Usufruttario  Delegato (allegare delega)  
 Titolare di altro diritto reale di godimento sull'immobile.

#### CHIEDE

##### QUADRO B

Il rilascio del certificato di idoneità alloggiativa relativa all'immobile sito in Sinnai, Via/Piazza/Viale/Vicolo \_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ distinto nel N.C.E.U. al F. \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ subalterno \_\_\_\_\_,

#### Al fine di ottenere

- Permesso di soggiorno di lungo periodo per il/la sottoscritto/a e n. \_\_\_\_\_ familiari (art. 9 D. Lgs n. 286/1998 e L.R. n. 6/1990);
- Nulla Osta al ricongiungimento familiare con il proprio nucleo familiare (art. 29 D. Lgs n. 286/1998 e D.M. 05/07/1975);
- Contratto di soggiorno (art. 5 D. Lgs n. 286/1998 e L.R. n. 6/1990);
- Prestazioni di garanzia per l'accesso al lavoro (art. 23 D. Lgs n. 286/1998 e L.R. n. 6/1990);

## A tal fine allega

### QUADRO C

uno dei seguenti documenti:

- Fotocopia del contratto di acquisto dell'alloggio, o di locazione regolarmente registrato, o di altro titolo di disponibilità relativa all'alloggio;
- Dichiarazione sostitutiva d'atto di notorietà – Quadro D.

Allega inoltre la seguente documentazione obbligatoria:

- Fotocopia integrale della planimetria catastale dell'alloggio rilasciata dall'Agenzia del Territorio, con l'indicazione dell'identificativo catastale e della destinazione d'uso o pianta o rilievo (in originale) in scala adeguata, timbrata e firmata da un tecnico abilitato;
- Estremi del titolo abilitativo (Licenza, Concessione e/o Permesso di costruire che ha dato luogo alla costruzione dell'unità immobiliare in esame;
- Estremi del certificato di abitabilità/agibilità rilasciato dal Comune di Sinnai o certificazione di tecnico abilitato alla libera professione, attestante la conformità dell'alloggio ai requisiti igienico sanitari, e di idoneità abitativa richiesti dalle vigenti disposizioni di legge e regolamenti o i riferimenti del certificato di idoneità dell'alloggio precedentemente rilasciato per lo stesso immobile;
- Copia della carta di identità o altro documento equipollente in corso di validità del richiedente;
- Attestazione del versamento dei diritti di segreteria di € 12,00 effettuato con bollettino sul conto corrente postale n. 16416091 intestato a Comune di Sinnai – Servizio Tesoreria con riportato nella causale la dicitura: Diritti di segreteria – certificato di idoneità alloggiativa, oppure bonifico postale il cui codice iban è il seguente: IT84B0200844031000011055820;

### Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 21 e 47 D.P.R. n° 445/2000)

### QUADRO D

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ di nazionalità \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_  
n° civico \_\_\_\_\_, piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, recapito telefonico (fisso o mobile) \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

#### Qualità del dichiarante:

- Proprietario  Conduttore **(1)**  Titolare di altro diritto reale di godimento sull'immobile

**(1)** nel caso di conduttore indicare:

Contratto di locazione registrato presso l'Agenzia delle Entrate di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_, altri riferimenti utili \_\_\_\_\_;

### Dichiara

### QUADRO E

Che l'immobile sito nel Comune di Sinnai in via/Piazza/Viale/Vicolo \_\_\_\_\_  
N° civico \_\_\_\_\_, piano \_\_\_\_\_, interno \_\_\_\_\_, scala \_\_\_\_\_, identificato presso l'Agenzia del territorio di Cagliari mediante i seguenti riferimenti: Foglio \_\_\_\_\_, particella \_\_\_\_\_, subalterno \_\_\_\_\_, è destinato a civile abitazione.

1. di voler ospitare  stabilmente o  temporaneamente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, presso il suddetto immobile la seguente persona:  
(cognome e nome) \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ di nazionalità \_\_\_\_\_ nato/a il  
\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, attualmente residente in  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, via/Piazza/Viale/Vicolo  
\_\_\_\_\_ n° civico \_\_\_\_\_, piano \_\_\_\_\_, interno \_\_\_\_\_, scala  
\_\_\_\_\_, recapito telefonico (fisso e/o mobile) \_\_\_\_\_, Indirizzo E-mail  
\_\_\_\_\_;

2. che l'alloggio in esame è conforme alla planimetria allegata al certificato di idoneità dell'alloggio già rilasciato in data \_\_\_\_\_ e che nulla è cambiato ad oggi nello stato dello stesso.

### **Prescrizioni vincolanti per il rilascio del certificato**

- Allegare **obbligatoriamente** copia della carta di identità o altro documento equipollente in corso di validità, nonché copia del codice fiscale sia del Proprietario dell'immobile che della persona ospitata.
- Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di avere preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), riportata sull'ultima pagina del presente modulo.
- Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 445/2000).

**Dichiara aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e di averne preso visione**

Sinnai, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA PRIVACY**

Informativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Gentile Signore/a, desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

#### **IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Sinnai, nella persona del Sindaco del Comune di Sinnai, con sede nel Parco delle Rimembranze snc – 091048 Sinnai (CA).

#### **IL "RESPONSABILE" DEL TRATTAMENTO**

Il Responsabile del trattamento dei dati personali ed il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Responsabile del Settore di Edilizia Privata e SUAP, del Comune di Sinnai.

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I trattamenti connessi ai servizi offerti dal Servizio Edilizia Privata, sono curati solo da personale del Comune di Sinnai incaricato del trattamento.

Nessun dato derivante dai servizi di cui sopra viene comunicato o diffuso

I dati personali forniti per il rilascio del certificato di idoneità abitativa, sono utilizzati al fine di eseguire il servizio richiesto e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati, sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare:

- per l'inserimento nelle anagrafiche nei database informatici dell'Ente;
- per l'elaborazione di statistiche interne;
- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;

#### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.

#### NATURA DEL CONFERIMENTO

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di informazioni relative a dati anagrafici, codice fiscale, partita iva.

La corretta erogazione del servizio è subordinata alla fornitura dei dati necessari all'istruttoria ed al rilascio del certificato.

#### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al protocollo generale del Comune di Sinnai che le trasferirà al responsabile competente in materia.



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)  
C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 redatta il 29/04/2019

Il presente documento ha lo scopo di informare l'interessato su come vengono utilizzati i dati che lo riguardano nell'ambito dell'attività di trattamento

Richiesta di rilascio del certificato di idoneità alloggiativa	Richiesta di rilascio del certificato di idoneità alloggiativa
----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Ai sensi degli articoli 13 del regolamento EU 2016/679 si informa l'interessato che i suoi dati saranno trattati dal Titolare del trattamento definito nella sezione **Soggetti** il quale tratta i dati per le finalità menzionate nella sezione **Finalità**, per un determinato periodo di tempo definito nella sezione **Periodo di conservazione** e potrebbero essere comunicati a soggetti definiti nella sezione **Comunicazione**.

Si informa altresì l'interessato che può esercitare numerosi diritti con riguardo ai suoi dati personali, un'elencazione dei diritti è fornita in calce alla presente informativa nella sezione **Diritti dell'interessato**. I diritti dell'interessato possono essere esercitati in qualsiasi momento contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) o in sua assenza il Titolare.

**Soggetti** – Chi tratta i miei dati e a chi mi posso rivolgere per avere informazioni ed esercitare i miei diritti?

Qualifica	Denominazione	Dati di contatto
Titolare	Comune di Sinnai	Tel: 070/76901
		E-mail: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it
		Indirizzo: Parco delle Rimembranze 09048 Sinnai (CA)
Responsabile della protezione dei dati (RPD)	Nicola Zuddas srl Lai Raffaele	Tel: 070/370280
		E-mail: privacy@comune.it
		Indirizzo: Via Dante Alighieri 36 - 09127 Cagliari (CA)

**Finalità** – Perché vengono trattati i dati?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
--------------------------	--------------------------------



**COMUNE DI SINNAI**

COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

rilascio certificazione di idoneità alloggiativa	Trattamento necessario per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare art.29 D.Ls. 25/07/1998, n° 286
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Trasferimenti** – A chi vengono comunicati i miei dati?

Destinatari	Posizione geografica	Legittimazione
Nessuno		

### **Periodo di conservazione**

Periodo di conservazione dei dati o criterio per determinarlo
5 anni

### **Origine dei dati**

I dati vengono raccolti presso:
Raccolta presso l'interessato

### **Categorie di dati trattati**

Categorie di dati
Anagrafici ordinari (nome, cognome, codice fiscale, Estremi del documento di identità, Nazionalità) Indirizzi e contatti (telefono, email, Residenza, Domicilio)

### **Processo decisionale automatizzato e profilazione** – I dati che mi riguardano vengono utilizzati per profilarmi e vengono prese decisioni in maniera automatica sulla base della profilazione?

Profilazione	Processo decisionale automatizzato
NO	NO
Descrizione del processo decisionale	
Nessuno	



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. [WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT](http://WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT)  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)  
C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901  
F.  
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT  
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

## Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto a chiedere al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare:



*(Accesso)*

l'accesso ai dati personali che lo riguardano



*(Portabilità)*

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.



*(Rettifica)*

la rettifica dei dati personali che lo riguardano



*(Oblio)*

la cancellazione dei dati personali che lo riguardano



*(Limitazione)*

la limitazione del trattamento dati personali che lo riguardano



*(Opposizione)*

opposizione al trattamento per determinate finalità



COMUNE DI SINNAI  
PARCO DELLE RIMEMBRANZE  
09048 - SINNAI (CA)

C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901

F.

W. [WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT](http://WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT)

[PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT](mailto:PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT)

Per esercitare i sopracitati diritti l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, scrivendo a [garante@gdpd.it](mailto:garante@gdpd.it), oppure [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it).