Spazio riservato al Protocollo



CLASSE 9.9.1 – OGGETTO RICORRENTE: 171-2

Modulo conferma iscrizione utenti non residenti maggiorenni

Al Signor Sindaco (cod. 11)
Al Responsabile del Servizio Cultura e Biblioteca (10625)
Al Servizio Cultura e Biblioteca (52002)
inviare a: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it

#### RICHIESTA ISCRIZIONE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE DI SINNAI PER I NON RESIDENTI

ART. 24 del Regolamento comunale di funzionamento della Biblioteca *Rinnovo iscrizione* 

Il sottoscritto/a			na	to a
	il	residente a _		
n cap	Telefono		posta	elettronica
In qualità di genitore o di chi	ne fa le veci di:			
		_ nato a	il_	<del></del>
		Chiede		
di poter rinnovare l'iscrizion	e alla biblioteca	comunale di Sinna	i.	
		Dichiara		
☐ di aver già preso visione	di tutte le nor	me previste dal reg	olamento di funziona	mento della
biblioteca;				
$\square$ di aver sempre restituito	i libri entro il te	rmine di 15 giorni;		
$\Box$ di non aver rispettato il t	termine di 15 gi	orni e di aver pagat	to la sanzione prevista	a dall'art. 30
del regolamento				
A tal fine precisa che				;
Allega alla presente copia de	el documento di	i identità.		

13 del Regolamento (UE) 2016/679 e di averne preso visione		
Sinnai, lì	Firma	
Parte riservata all'ufficio per l'autorizzazione del responsa	abile del servizio	
☐ autorizzo l'iscrizione alla biblioteca;		
□ non autorizzo per		
	Il responsabile del servizio	

Dichiara aver ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo



C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901
F.
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 redatta il 29/04/2019

Il presente documento ha lo scopo di informare l'interessato su come vengono utilizzati i dati che lo riguardano nell'ambito dell'attività di trattamento

Iscrizione alla biblioteca e alla mediateca	Sono ammessi al prestito tutti coloro che ne fanno richiesta, fornendo i propri dati anagrafici, indirizzo e documento di identità i cui estremi saranno annotati in apposita scheda personale. I minori di età potranno essere ammessi al prestito previa dichiarazione di responsabilità sottoscritta dai genitori. I non domiciliati a Sinnai, con esclusione di coloro che studiano o lavorano in città, potranno usufruire del prestito a seguito di autorizzazione del responsabile del servizio.
---	---

Ai sensi degli articoli 13 del regolamento EU 2016/679 si informa l'interessato che i suoi dati saranno trattati dal Titolare del trattamento definito nella sezione **Soggetti** il quale tratta i dati per le finalità menzionate nella sezione **Finalità**, per un determinato periodo di tempo definito nella sezione **Periodo di conservazione** e potrebbero essere comunicati a soggetti definiti nella sezione **Comunicazione**.

Si informa altresì l'interessato che può esercitare numerosi diritti con riguardo ai suoi dati personali, un'elencazione dei diritti è fornita in calce alla presente informativa nella sezione **Diritti dell'interessato.** I diritti dell'interessato possono essere esercitati in qualsiasi momento contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) o in sua assenza il Titolare.

**Soggetti** – Chi tratta i miei dati e a chi mi posso rivolgere per avere informazioni ed esercitare i miei diritti?

Qualifica	Denominazione	Dati di contatto
Titolare	Comune di Sinnai	Tel: 070/76901
		E-mail: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.i



C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901
F.
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

		t
		Indirizzo: Parco delle Rimembranze 09048 Sinnai (CA)
Responsabile della protezione dei dati (RPD)	Vedasi https://www.comune.sinnai.ca E-mail: privacy@comune.it	.it/privacy/

## Finalità – Perché vengono trattati i dati?

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
Iscrizione alla biblioteca e alla mediatica	Esecuzione di un compito di interesse pubblico

## **Trasferimenti –** A chi vengono comunicati i miei dati?

Destinatari	Posizione geografica	Legittimazione
Nessuno		

#### Periodo di conservazione

Periodo di conservazione dei dati o criterio per determinarlo	
Non definito	

# Origine dei dati

I dati vengono raccolti presso:	
Raccolta presso l'interessato	

## Categorie di dati trattati

#### Categorie di dati

Anagrafici ordinari (nome, cognome, codice fiscale, Estremi del documento di identità, Nazionalità) Indirizzi e contatti (telefono, email, Residenza, Domicilio)



C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901 F. W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

**Processo decisionale automatizzato e profilazione** – I dati che mi riguardano vengono utilizzati per profilarmi e vengono prese decisioni in maniera automatica sulla base della profilazione?

Profilazione	Processo decisionale automatizzato	
NO	NO	
Descrizione del processo decisionale		
Nessuno		



C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901
F.
W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT
PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto a chiedere al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare:



(Accesso)

l'accesso ai dati personali che lo riguardano



(Portabilità)

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano.



(Rettifica)

la rettifica dei dati personali che lo riguardano



(Oblio)

la cancellazione dei dati personali che lo riguardano



(Limitazione)

la limitazione del trattamento dati personali che lo riguardano



(Opposizione)

opposizione al trattamento per determinate finalità



C.F. - P.IVA 01331610921 - 80014650925

T. 070/76901 F. W. WWW.COMUNE.SINNAI.CA.IT PROTOCOLLO@PEC.COMUNE.SINNAI.CA.IT

Per esercitare i sopracitati diritti l'interessato può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, scrivendo a garante@gpdp.it, oppure <a href="mailto:protocollo@pec.gpdp.it">protocollo@pec.gpdp.it</a>.